

〔健診日の予約確定方法〕

〔1〕 健診希望日の予約登録 従業員本人も家族（配偶者）も同様です

(1) <ユーザー名> <パスワード>を確認

健康診断案内書と同封資料（この資料）

(2) パソコン、携帯スマートフォンからウェルポ ホームページへアクセス



URL

<https://welpo.jp/>



・ユーザー名

すべて半角小文字

・パスワード

すべて半角数字

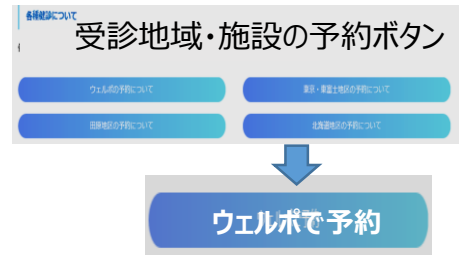
※ご夫婦で受診される場合、各自で別に予約登録が必要です

《パソコンご利用の場合》

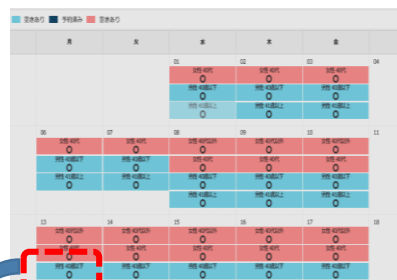
①ウェルポ ホームページ
アクセス



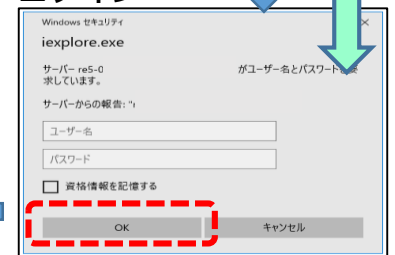
②健診についての
説明内容を確認し
受診地域・施設の
予約ボタンをクリック



④希望の受診日を選択



③予約サイトへ
ログイン



《携帯スマートフォンご利用の場合》

①ウェルポ ホームページ
アクセス



⑤予約フォームを入力



⑥予約確定メール受信
メール本文を確認し
受診日まで保存する！



※迷惑メール設定の方は
メール受信設定が必要です
以下のメールメイン着信を可能にしてください
welpo.net@gmail.com

メールに予約変更用
(キャンセル用)の
大切なURLが記載

〔2〕 受診確定日の変更（キャンセル後→再登録が必要です）

【ご注意！】 確定した健診日を変更する時、**予約確定メールに記載のURLが必要です**

- ① 予約確定メールに記載の「キャンセルURL」から予約キャンセルを申請
- ② キャンセルの通知メールの「認証コード」を予約サイトで入力して当初の健診確定日をキャンセル
- ③ 変更希望日を新規に予約フォームで入力し登録→変更後の予約確定メールを受信 健診日まで保存

〔3〕 問診の入力・記入

- トヨタ自動車従業員本人の方
会社PCで健康診断TOPメニューの「問診入力・修正」から入力してください。
- トヨタ自動車以外のトヨタ健保加入会社の方、家族(配偶者)の方
ウェルポ ホームページからダウンロードした問診票（紙）または「健康診断案内書」に同封の問診票（紙）を記入してください。